

Campus Ji-Paraná - Ação #51654

Objetivo Estratégico # 37 (Em Andamento): 12. Consolidar e expandir cursos em consonância com os arranjos produtivos, culturais e sociais locais.

Desafio Estratégico # 46 (Concluída): 12. Consolidar e expandir cursos em consonância com os arranjos produtivos, culturais e sociais locais

Ação Setorial - Campus # 1162 (Concluída): Consolidar os projetos dos cursos técnicos integrados e de graduação existentes: Técnicos Integrados em Florestas, Química e Informática; Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Licenciatura em Química e Engenharia Florestal.

Elaborar programas, projetos e/ou planos de atividades para melhor usufruto da Biblioteca pelo público

30/12/2021 09:18 - DE Campus Ji-Paraná

Situação:	Concluída	Início:	01/01/2022
Prioridade:	Normal	Data prevista:	30/12/2022
Atribuído para:	CBIB Campus Ji-Paraná	% Terminado:	100%
		Tempo estimado:	0.00 hora
		Tempo gasto:	0.00 hora
Descrição			
Subtarefas:			
Atividade # 51803: Processamento técnico - Conferir juntamente com o setor de Patrimôni...			Concluída
Atividade # 51804: Coordenação - Acompanhar e responder as demandas no e-mail institu...			Concluída
Atividade # 51805: Coordenação - Acompanhar e responder aos processos demandados no SEI			Concluída
Atividade # 51806: Processamento técnico - catalogar e classificar bibliográficos			Concluída
Atividade # 51807: Elaborar ficha catalográfica			Concluída
Atividade # 51808: Elaborar publicações do setor			Concluída
Atividade # 51809: Participar da coordenação do Clube de Leitura do GELLIC			Concluída
Atividade # 51810: Processamento técnico - catalogar e classificar bibliográficos			Concluída
Atividade # 51811: Inventário anual do acervo			Concluída
Atividade # 51812: Realizar a leitura dos códigos de tombo dos materiais			Concluída
Atividade # 51813: Realizar a leitura dos códigos de tombo dos materiais			Concluída
Atividade # 51814: Inserir a lista no sistema Gnuteca gerando o inventário			Concluída
Atividade # 51815: Elaborar relatório de inventário 2021			Concluída
Atividade # 51949: Realizar a leitura dos códigos de tombo dos materiais			Concluída
Atividade # 51950: Realizar a leitura dos códigos de tombo dos materiais			Concluída
Atividade # 51816: Atendimento ao usuário			Concluída
Atividade # 51817: Manter organizado o balcão de atendimento			Concluída
Atividade # 51818: Manter sempre que possível mesas e cadeiras organizadas e com espaço...			Concluída
Atividade # 51819: Zelar pelo bom funcionamento, orientando os usuários para que evitem...			Concluída
Atividade # 51820: Manter organizado o balcão de atendimento			Rejeitada
Atividade # 51821: Manter sempre que possível mesas e cadeiras organizadas e com espaço...			Rejeitada
Atividade # 51822: Zelar pelo bom funcionamento, orientando os usuários para que evitem...			Rejeitada
Atividade # 51823: Manter organizado o balcão de atendimento			Concluída
Atividade # 51824: Manter sempre que possível mesas e cadeiras organizadas e com espaço...			Concluída
Atividade # 51825: Zelar pelo bom funcionamento, orientando os usuários para que evitem...			Concluída
Atividade # 51826: Processamento técnico			Concluída
Atividade # 51827: Guardar e organizar o acervo			Concluída
Atividade # 51828: Emitir e colar o código de barras dos materiais			Concluída
Atividade # 51829: Cortar e colar papel contact na etiqueta de código de barras			Concluída
Atividade # 51830: Guardar e organizar o acervo			Rejeitada
Atividade # 51831: Emitir e colar a etiqueta de lombada e a papeleta de devolução			Rejeitada
Atividade # 51832: Cortar e colar papel contact na etiqueta de lombada			Rejeitada
Atividade # 51833: Guardar e organizar o acervo			Concluída
Atividade # 51834: Carimbar e magnetizar os materiais recebidos pela Biblioteca			Concluída

Histórico

#1 - 08/12/2022 16:47 - DG Campus Ji-Paraná

- Situação alterado de Não Iniciada para Em Andamento

#2 - 28/12/2022 12:15 - DE Campus Ji-Paraná

- Situação alterado de Em Andamento para Concluída

Foi aprovado o plano de contingência da biblioteca no conselho escolar.